

玉溪市档案局

〔2022〕—3

玉溪市档案局关于转发《云南省档案局办公室 关于开展 2022 年度档案科技项目立项 申报工作的通知》的通知

各县（市、区）档案局、馆，市级各部、委、办、局，各企、事业单位，中央和省驻玉单位档案部门：

为做好 2022 年度档案科技项目立项申报工作，现将《云南省档案局办公室关于开展 2022 年度档案科技项目立项申报工作的通知》（以下简称《通知》）转发你们，并就有关事项通知如下：

一、申报范围

- 1.市档案馆，各县（市、区）档案局、馆；
- 2.市级各部、委、办、局，各企、事业单位；
- 3.中央和省驻玉单位。

二、申报要求

1.请各单位围绕国家和省“十四五”档案事业发展规划明确的目标任务，对照《通知》要求，结合本地区、本行业、本单位档案工作实际情况确定选题。

2.请各申报单位按照《通知》要求，认真填报项目申报材料，并对所填内容进行审核把关，确保所填内容真实、准确。

3.请各申报单位于2022年2月23日上午11点前，将项目申报材料送至市档案局（市委办公楼2102—2室）。项目申报材料须加盖公章，包括：《云南省档案局科技项目任务书》（4份）、《项目内容摘要》（1份）、《推荐2022年档案科技项目汇总表》（1份）及以上材料的电子版。

4.市档案局将对拟报送的项目材料进行初审，通过初审的项目申报材料由市档案局统一报送省档案局。

联系人：陈宇瑞，联系电话：2014056、18087788309。

